

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(КГБПОУ АлтГМК)
ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА

Документ подписан электронной подписью
Прокофьева Светлана Ивановна
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ"
593B9BC0D0675F3AFBE476D400A08861
Подписано: 24.05.2024 14:20 (UTC)

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа

_____ Прокофьева С.И.
приказ от 28.03.2024 №18-л

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО
ПРОЦЕДУРЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ДЕТЕЙ ПРИ ПРИЁМЕ НА
ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ
ИСКУССТВ**

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол №4
от «28» марта 2024 г.

г. Барнаул, 2024

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии по процедуре проведения отбора детей при приёме на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (далее – Положение) разработано в соответствии с ч. 2 ст. 55 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств; Уставом КГБПОУ АлтГМК, иными нормативно- локальными актами.

Положение регламентирует содержание и порядок работы апелляционной комиссии по процедуре проведения отбора детей при приёме на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств и является локальным нормативным актом ДМШ.

1.2. Настоящее Положение утверждается Педагогическим советом ДМШ, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Апелляционная комиссия создаётся ежегодно на время проведения отбора детей при приёме на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

II. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИИ

2.1. Родители (законные представители) поступающих имеют право подать письменное заявление об апелляции по процедурным вопросам проведения отбора детей (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

2.2. Апелляция может быть подана только по процедуре проведения отбора детей (нарушение процедуры отбора детей, которое привело к снижению оценки, либо об ошибочности результатов при проведении отбора детей).

2.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

2.4. Для рассмотрения апелляции ответственный секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии).

2.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

2.6. Решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии.

2.7. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи. В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии. При равном числе голосов председателю апелляционной комиссии принадлежит право решающего голоса. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

2.8. Решение апелляционной комиссии подписывается и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись.

2.9. Повторное проведение отбора детей проводится в течение 3-х рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляций по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

2.10. На каждом заседании апелляционной комиссии ведётся протокол.

2.11. Родители (законные представители) имеют право присутствовать на заседании апелляционной комиссии.

2.12. Присутствие каких-либо других лиц в аудитории, где проводится заседание апелляционной комиссии, не допускается.

2.13. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до сведения родителей (законных представителей) при оформлении заявления о приеме документов, до отбора детей.

2.14. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляций заверяется личной подписью родителя (законного представителя).

2.15. В случае неявки поступающего на апелляцию, повторная апелляция не назначается и не проводится. Претензии не рассматриваются независимо от причин неявки.

III. СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения отбора детей приказом директора АлтГМК создается апелляционная комиссия (одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей и приёмной комиссии) и назначаются ее председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь.

3.2. Возглавляет апелляционную комиссию – председатель.

3.3. В состав апелляционной комиссии входят преподаватели (не менее двух человек, не входящих в состав комиссии по отбору детей).

3.4. Председатель апелляционной комиссии:

- осуществляет контроль за ходом процедуры отбора детей;
- контролирует правильность оценок в протоколах;
- определяет сроки и место проведения апелляций;
- несет личную ответственность за правильность оформления заявлений и протоколов заседаний приемной комиссии;
- готовит материалы по итогам рассмотрения апелляций к отчету приемной комиссии.

3.5. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.